ХАРИТАИ ФУНКСИОНАЛИИ КАСБИ «МАЪМУРИ ТАРАБХОНА»

|  |  |
| --- | --- |
| **УҲДАДОРИҲО** | **ВАЗИФАҲО** |
| **А** | **Такмил додани малакаҳои бокортаъминкунӣ** | **А-1.** Кор кардан дар даста ва бо мизоҷон/ фармоишгарон | **А-2.** Истифода бурдани технологияҳои иттилоотӣ-компютерӣ | **А-3.** Ҳал кардани ҳолатҳои муноқишавӣ | **А-4.** Муошират кардан бо забони хориҷӣ дар сатҳи миёна | **А-5.** Такмил додани тахассуси касбӣ | **А-6.** Истифода намудани барномаҳои автоматикунонӣ |  |
| **В** | **Ташкил намудани раванди кор** | **В-1.** Гузаштан аз муоинаи тиббӣ | **В-2.** Риоя намудани қоидаҳои ҳифзи мехнат ва техникаи бехатарӣ | **В-3.** Риоя кардани қоидаҳои муҳити зист (экология)  | **В-4.** Расонидани ёрии аввалия  | **В-5.** Гузаронидани дастурдиҳӣ оид ба техникаи бехатарӣ  | **В-6.** Кор кардан бо ҳуҷҷатҳо | **В-7.** Риоя кардани қоидаҳои одоб ва зебоишиносӣ (эстетика) |
| **С** | **Идора кардани кормандон**  | **С-1.** Интихоб намудани кормандон ва бозомӯзии онҳо | **С-2.** Ташкил намудани фаъолияти воҳидҳои сохторӣ ва хизматӣ | **С-3.** Идора кардани фаъолияти кормандон ҳангоми хизматгузории меҳмонон  | **С-4.** Баҳогузорӣ намудани фаъолияти кормандон  | **С-5.** Тафтиш кардани варақаҳои шурӯъ ва ист (стоп-старт) | **С-6.** Банақша гирифтани таомнома дар асоси машварати Сарошпаз  |  |
| **D** | **Назорат кардани хизматрасонии меҳмонон**  | **D-1.** Пур кардани варақаи назоратии маъмур  | **D-2.** Назорат кардани қабули фармоиш  | **D-3.** Назорат кардани иҷрои фармоиш  | **D-4.** Назорат кардани пардохти маблағи фармоиш  | **D-5.** Пазироӣ ва гусел кардани меҳмонон | **D-6.** Назорат кардани рӯбучини тарабхона  |  |
| **Е** | **Кор кардан бо сохторҳои беруна**  | **Е-1.** Ба нақша гирифтани таъмини маҳсулот, асбобу анҷом ва таҷҳизот | **Е-2.** Тартиб додани шартномаҳо, дархост ва харҷномаҳо  | **Е-3.** Кор кардан бо таъмингарон   | **Е-4.** Назорат кардани таъмини маҳсулот, асбобу анҷом ва таҷҳизот  | **Е-5.** Назорат кардани таъмир ва ивази таҷҳизот  | **Е-6.** Кор кардан бо мақомоти назораткунанда  |  |
| **F** | **Таҳлил намудани фаъолияти тарабхона**  | **F-1.** Тартиб додани ҳисоботҳо  | **F-2.** Тартиб додани ҳисоботҳо оид ба вазъияти корхона/муассиса  | **F-3.** Ташкил намудани чорабиниҳо оид ба беҳтарсозии фаъолияти зерсохторон  | F-4. Ташкили чорабиниҳои маркетингӣ ва пешбурди хизматрасониҳои тарабхона | **F-5.** Таҳия намудани стратегияи рушди тарабхона  | **F-6.** Гузаронидани барӯйхатгирӣ (инвентаризат-сия) |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Сатҳи 3 – 37 вазифа |
| **Ҳамагӣ: 6 уҳдадорӣ ва 37 вазифа** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Талаботи умумӣ барои касби «Маъмури тарабхона»** |  | **Харитаи функсионалии бо усули DACUM таҳияшуда, барои касби** |
| **Сифатҳои касбӣ** | **Дониш, малака ва маҳорати умумӣ** | «МАЪМУРИ ТАРАБХОНА» |
| 1. Боодоб
2. Ахлоқан устувор будан
3. Тозакор
4. Бовиҷдон
5. Пухтакор
6. Масъулиятнок
7. Дақиқ
8. Пуртоқат
9. Зирак
10. Меҳнатдӯст
11. Ба фишор тобовар
12. Хушсухан
13. Боинтизом
14. Мушоҳидакор
15. Пуртоқат
16. Ғайратманд
17. Иҷрокунанда
18. Эҷодкор
19. Боҷуръат
20. Хотираи хуб
 | 1. Донистани Кодекси меҳнат;
2. Донистани санадҳои меъёрии ҳуқуқӣ;
3. Донистани математика;
4. Донистани забонҳои хориҷӣ;
5. Донистани асосҳои равоншиносӣ;
6. Донистан қоидаҳои ҳифзи меҳнат ва муҳити зист (экология);
7. Донистани қоидаҳои техникаи бехатарӣ;
8. Донистани қоидаҳои беҳбудсозӣ (санитария)-и истеҳсолӣ ва беҳдоштӣ (гигиена)-и шахсӣ;
9. Донистани қоидаҳои бехатарии зидди сӯхтор;
10. Донистани қоидаҳои тартиботи дохилии ташкилот;
11. Донистани унсурҳо, қоидаву қонунҳои меҳмондорӣ ва хизматрасонӣ;
12. Донистани асосҳои иқтисодиёти тарабхона;
13. Донистани саводнокии молявӣ;
14. Донистани асосҳои менеҷмент;
15. Донистани асосҳои маркетинг;
16. Донистани асосҳои дизайн;
17. Донистани таърих, ҷойҳои шоёни диққати маҳал;
18. Донистани урфу одат ва анъанаҳои тоҷикон;
19. Маҳорати кор кардан бо технологияҳои иттилоотӣ;
20. Маҳорати расониданиёрии аввалия;
21. Маҳорати ба нақша гирифта кор;
22. Маҳорати кор кардан бо ҳуҷҷатҳо;
23. Маҳорати роҳбарӣ кардан, сафарбар намудан ва ташкил кардани даста (команда);
24. Маҳорати ҳал кардани низоъҳо;
25. Маҳорати гӯш кардан ва шунидан.
 |
| **Интирокчиёни семинари DACUM:**1. **1. Сафаров Давлатҷон** – сармутахасиси Кумитаи рушди сайёҳии назди Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон;
2. **2. Муродов Рустам** – директори «Ассотсиатсияи тарабхонадорон ва меҳмонхонадорони Тоҷикистон»;
3. **3. Каримов Туйғун** – директори «Маркази рушд ва дастгирии таълимоти касбӣ» («Мактаби марказии меҳмондорӣ»);
4. **4. Эшонов Бежан** – маъмури тарабхонаи «Қанотчӣ»;
5. **5. Шарипов Шоҳин** – маъмури тарабхонаи «Ҷавонон»;
6. **6. Орифов Сино** – маъмури тарабхонаи Бухоро»;
7. **7. Гиёсова Нодира** – маъмури тарабхонаи «Бухоро»;
8. **8. Акдодзода Шабнам** – супевайзери тарабхонаи «Серена».

**Модераторон***:*Бобоев Сангин – ҳамоҳангсоз оид ба омӯзиши Лоиҳаи «Беҳтарсозии малакаҳои касбӣ ва имкониятҳои бокортаъминшавӣ»Бахтиёров Озар – ёвари ҳамоҳангсоз оид ба омӯзиши Лоиҳаи «Беҳтарсозии малакаҳои касбӣ ва имкониятҳои бокортаъминшавӣ»**Фасилитаторон:**1. Розиқова Зулфия
2. Саломов Шукрулло
3. Кимсанбаева Сайлӣ

**Дар доираи лоиҳаи Бонки Осиёии Рушд «Беҳтарсозии малакаҳои касбӣ ва имкониятҳои бокортаъминшавӣ» таҳия шудааст** **ш. Душанбе, Ҷумҳурии Тоҷикистон** **2-3 июни соли 2022**  |
| **Таҷҳизот, асбобҳо, масолеҳи асосӣ ва сарфшаванда** |
| 1. Компютери фардӣ;
2. Чопгар (принтер);
3. Сканнер;
4. Миз;
5. Курсӣ;
6. Ҷевон;
7. Планшет/ноутбук;
8. Модем;
9. Барномаи махсуси иттилоотӣ барои телефонҳо, ки ҷиҳати танзими кори тарабхона пешбинӣ шудаанд;
10. Ратсия;
11. Гӯшмонак (наушники);
12. Телефони мобилӣ;
13. Дастгоҳи хазинавӣ;
14. Терминал –дастгоҳ барои хондани кортҳои бонкӣ
 | 1. Дастаи калидҳо;
2. Маҷмӯи шишакушояк ва пӯккашакҳо (штопор);
 | 1. Блокнот
2. Оташафрӯзак
3. Ручка
4. Ҷузвдонҳо
5. Варақаҳо
6. Коғаз
7. Пайзан (дырокол)
8. Симзан (степлер)
9. Қалами оддӣ
10. Хаткӯркунак
11. Бейджик
12. Таомнома
13. Муаррифнома (визитка)
14. Либоси ягона
15. Китоби шикоят ва пешниҳодҳо
16. Китоби ҷойҷудокунӣ барои оростани зиёфатҳо (банкетҳо)
17. Кортҳои технологӣ
18. Табели баҳисобгирии вақти корӣ
 |
| **Дурнамои оянда ва хусусиятҳо/мушкилоти касб** |
| 1. Сифати хизматгузорӣ такмил ёфта, ба стандартҳои байналмилалӣ мутобиқ хоҳад шуд.
2. Барои ишғоли мартабаи баланди касбӣ имконият пайдо мешавад.
3. Обрӯву эътибори муассиса баланд мешавад.
4. Заминаи моддӣ-техникии муассиса такмил меёбад.
 | 1. Имкони иштирок дар мусобиқаҳои касбӣ пайдо мегардад
2. Ҷадвали кории берун аз меъёр
3. Сатҳи баланди фишори равонӣ (стресс).
 |